

## Werden Sie Teil von KUBUS!

*„Herzlich Willkommen in der kleinsten Landeshauptstadt der Bundesrepublik mit einem großen Potential an Möglichkeiten im schönen Bundesland Mecklenburg-Vorpommern!“*

Diese Worte würden wir gern an Sie zur Verstärkung unseres Teams in Schwerin richten.

Als innovatives Beratungs- und Dienstleistungsunternehmen mehrerer kommunaler Spitzenverbände sind wir seit 25 Jahren bundesweit erfolgreich tätig.

Wir agieren interdisziplinär in den Handlungsfeldern Organisationsmanagement, Kommunalabgaben sowie Vergabeverfahren.

---

# Volljurist\*in / Wirtschaftsjurist\*in (m/w/d) Voll-/Teilzeit Vergaberecht Planungs- und Bauleistungen für öffentliche Auftraggeber

---

## Was Sie mitbringen sollten

- Idealerweise eine der o. g. oder vergleichbaren Qualifikationen, praktische Erfahrung wünschenswert
- Erfahrung im Umgang mit Kunden, zuvorkommendes und souveränes Auftreten
- gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Eigenverantwortliches bzw. konstruktives Arbeiten insbes. in Bezug auf die Koordinierung einer Vielzahl von Kunden und Wahrung von Fristen/Terminketten
- Eine gute Aufnahmefähigkeit, Bereitschaft stetig zu lernen und sich zu spezialisieren
- Grundlegende Kenntnisse in den Bereichen: Vergaberecht, Architekten- und Ingenieurleistungen, insbes. Objekt -und Fachplanungen, Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen resp. die Bereitschaft zur vertieften Einarbeitung in diese Bereiche
- Fähigkeit über den Tellerrand blicken zu können
- Eigeninitiative, Überzeugungsfähigkeit
- Kenntnisse über die gängigen MS-Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse

---

## Ihr Aufgabenbereich

- konzeptionelle Beratung unserer Kunden
- Vorbereitung und Durchführung von Ausschreibungen für die Erbringung von Planungs- und Bauleistungen
- Erstellen von Bewertungsmatrizen
- Führen von Verhandlungsgesprächen
- Täglicher Umgang mit nationalem und europaweitem Vergaberecht, die Verfolgung der Rechtsprechung und der Entwicklungen im Bereich der Ausschreibung von Planungs- und Bauleistungen
- Datenmanagement, Verfahrensdokumentation

## Was KUBUS Ihnen bietet

- Ein angemessenes Onboarding ins Team und in die Prozesse
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Ein motiviertes und hilfsbereites Team
- Open Door Policy, kurze Entscheidungswege
- Gleitzeit & Work-Life-Balance
- Eine unbefristete Anstellung mit sechsmonatiger Probezeit
- 30 Urlaubstage jährlich
- 13 Monatsgehälter
- Jahresprämie, abhängig vom Unternehmenserfolg
- Betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsförderung
- Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung
- Ein offenes Ohr für neue Ideen

---

## Starten Sie bei KUBUS durch!

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung. Erste Fragen können Sie gerne vorab mit Frau Fink (0385/3031-273) telefonisch klären oder auf die unten aufgeführte E-Mail-Adresse.

***Übrigens:** Wir erwarten nicht den perfekten Bewerber oder die perfekte Bewerberin. Wenn Sie sich für die Stelle begeistern können, dann bewerben Sie sich, auch wenn Sie vielleicht die eine oder andere Anforderung nicht erfüllen. Denn Kompetenz kann man lernen, nur die Bereitschaft und Leidenschaft müssen sie mitbringen.*

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

E-Mail: [bewerbung@kubus-mv.de](mailto:bewerbung@kubus-mv.de)

**Wir freuen uns auf Sie!**