

Werden Sie Teil des Teams!

Die Kubus GmbH bietet seit 25 Jahren Beratungs- und Dienstleistungen für Kommunen an. Durch beständige Weiterentwicklung, vorausschauendes Denken und großen Einsatz offerieren wir unseren Kunden Beratungsleistungen auf höchstem Niveau in den Handlungsfeldern Organisationsmanagement, Kommunalabgaben und Vergabeverfahren.

Ohne ein motiviertes Team wäre dies unmöglich. Deshalb setzen sich rund 35 Mitarbeiter*innen in Schwerin und München täglich für unsere Kunden ein.

In unserem Team des Vergabebereichs Energie beschaffen wir Strom und Erdgas für öffentliche Auftraggeber und beraten diese hierzu. In diesem Bereich haben wir uns als Marktführer etabliert. Wir freuen uns auf Unterstützung durch eine*n

Projektmanager*in (m/w/d) Strom- und Erdgasbeschaffung für öffentliche Auftraggeber

in Schwerin zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Was wir Ihnen bieten

- Einen spannenden Arbeitsplatz und ein aufgeschlossenes, freundliches Team
- Intensive Begleitung bei der Einarbeitung in die Prozesse
- Freuen Sie sich auf einen modernen Arbeitsplatz mit flexiblem **Home-Office**
- Kurze Kommunikations- und Entscheidungswege
- Wir bieten Ihnen einen **unbefristeten Arbeitsvertrag** in einem stabilen Umfeld
- Unterstützung beim Umzug
- Weitere Benefits:
berufliche Weiterbildung, **13 Monatsgehälter**, erfolgsabhängige **Jahresprämie**, betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsförderung, **30 Urlaubstage**, **flexible Arbeitszeiten**

Ihr Aufgabenbereich

Sie führen als Projektbearbeiter*in vergaberechtskonforme Ausschreibungen von Strom- und Erdgaslieferleistungen durch und beraten die Auftraggeber in diesem Zusammenhang. Es erfolgt eine intensive Einarbeitung und Begleitung durch unser Energie-Team in die Projektarbeit.

- Umgang mit Vergabe- und Energierecht
- Datenmanagement, insbesondere Datenerhebung und -abstimmung zur Erstellung der Leistungsverzeichnisse
- (telefonische) Beratung öffentlicher Auftraggeber auf kommunaler, Landes- und Bundesebene
- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Durchführung der Vergabeverfahren

Was Sie mitbringen sollten

- Studium der Wirtschaftswissenschaften/Wirtschaftsrecht oder vergleichbar
- Eigenverantwortung und –initiative sowie gute Auffassungsgabe
- Organisationsfähigkeit im Hinblick auf das Handling einer Vielzahl von Auftraggebern und entsprechender Dokumentation der Projektbearbeitung
- Sie blicken interessiert über den Tellerrand und haben Freude an der Erweiterung und Vertiefung Ihres Wissens.
- Offenes und zuvorkommendes Auftreten
- Basiskenntnisse zu den gängigen MS-Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung und bitten um Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer möglichen Verfügbarkeit. Erste Fragen können Sie gerne vorab telefonisch mit Frau Anders (0385 3031-253) klären oder über die unten genannte E-Mail-Adresse.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

bewerbung@kubus-mv.de

KUBUS Kommunalberatung und Service GmbH
Bertha-von-Suttner-Str. 5, 19061 Schwerin